



GOVERNO DO ESTADO DO AMAPÁ
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA ADJUNTA DE POLÍTICAS EDUCACIONAIS
COORDENADORIA DE DESENVOLVIMENTO E NORMATIZAÇÃO DE POLÍTICAS EDUCACIONAIS
NÚCLEO DE ACESSORAMENTO TÉCNICO PEDAGÓGICO
NÚCLEO DE INSPEÇÃO E ORGANIZAÇÃO ESCOLAR

ORIENTAÇÕES PARA A ELABORAÇÃO DO PLANO DE AÇÃO UTILIZANDO A METODOLOGIA DE ATIVIDADES PEDAGÓGICAS NÃO PRESENCIAIS (AULAS PROGRAMADAS)

Considerando a atual situação de pandemia do COVID-19, faz-se necessário a elaboração Plano de Ação exequível, estabelecendo alternativas que possam nortear e auxiliar na execução da ação educativa e garantir o ensino aprendizagem para os estudantes atendendo a realidade das escolas do Sistema Estadual de Ensino do Estado do Amapá, a fim de garantir a oferta de atividades pedagógicas não presenciais através do uso ou não das tecnologias, tais como: vídeo/aula, conteúdos disponibilizados em plataformas virtuais, canal de TV, vídeo, rádio, material impresso, livro didático e outros, como forma de computar o mínimo de carga horária estabelecidos pela Resolução Nº 033/2020 – CEE/AP em conformidade com a Medida Provisória nº 934/20 – Governo Federal objetivando minimizar os prejuízos pedagógicos desse período e proporcionar aos professores, pedagogos, alunos e família, momentos de reflexão e equilíbrio em busca de caminhos para superar da vida cotidiana.

As atividades pedagógicas não presenciais seguirão um plano de ação que deverá ser elaborado pela comunidade escolar, concentrando-se em cinco pilares fundamentais:

- 1. Diagnóstico da situação inicial;**
- 2. Principais objetivos e metas;**
- 3. Planejamento (estabelecendo as ações);**
- 4. Execução (prazos, responsáveis, recursos necessários);**
- 5. Monitoramento da execução e avaliação dos resultados.**

OBS:

- As escolas devem, para computo de carga horária, organizar suas atividades Pedagógicas não presenciais da seguinte forma : Ensino Fundamental Anos Iniciais com 2 (duas) horas diárias; Fundamental Anos Finais e Ensino Médio 3 (três) horas diárias.**
- O Plano de Ação deverá ser entregue a CODNOPE, através do email: codnopeseed@gmail.com , em até 30 (trinta) dias após o período de suspensão das aulas presenciais conforme normas estabelecidas pela Resolução 033/2020- CEE/AP.**



GOVERNO DO ESTADO DO AMAPÁ
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA ADJUNTA DE POLÍTICAS EDUCACIONAIS
COORDENADORIA DE DESENVOLVIMENTO E NORMATIZAÇÃO DE POLÍTICAS EDUCACIONAIS
NÚCLEO DE ACESSORAMENTO TÉCNICO PEDAGÓGICO
NÚCLEO DE INSPEÇÃO E ORGANIZAÇÃO ESCOLAR

PLANO DE AÇÃO

IDENTIFICAÇÃO:	
MUNICIPIO:	
EQUIPE DE COORDENAÇÃO E MONITORAMENTO	
JUSTIFICATIVA - DIAGNOSTICO: Antes de definir o Plano de ação a escola deverá fazer uma breve análise da situação atual, realizando um mapeamento da organização da escola (qual etapa/modalidade de ensino atende, quais turnos, localização da escola (urbana/rural/ribeirinha/indígena/quilombola), quantas turmas por ano, quantitativo de alunos por turma, mês e dia que iniciou o calendário letivo, Transporte escolar utilizado, etc.). Dadas as informações relevantes realizar justificativa para o Plano de ação considerando os documentos norteadores (Decreto do governo, Medida provisória, resolução do CEE, orientação Ministério Público, CNE). As informações levantadas no diagnóstico, vão permitir localizar mais facilmente a intencionalidade do Plano de Ação. - OBJETIVOS: Definir os objetivos claros. (Devem estabelecer onde a escola quer chegar com o Plano de ação). - METAS: As metas precisam ser realistas e mensuráveis, para que seja possível analisar o desempenho das atividades realizadas, devendo ser: Específicas; Mensuráveis (representada por número, por meio do qual a equipe possa medir a eficiência em alcançar a meta); Alcançáveis; Relevantes e Temporais (ter um prazo estabelecido). Exemplos:	



GOVERNO DO ESTADO DO AMAPÁ
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA ADJUNTA DE POLÍTICAS EDUCACIONAIS
COORDENADORIA DE DESENVOLVIMENTO E NORMATIZAÇÃO DE POLÍTICAS EDUCACIONAIS
NÚCLEO DE ACESSORAMENTO TÉCNICO PEDAGÓGICO
NÚCLEO DE INSPEÇÃO E ORGANIZAÇÃO ESCOLAR

1. Elaborar rotinas de atividades pedagógicas não presenciais semanais para 100% dos estudantes matriculados nos Anos Iniciais/Anos Finais do Ensino Fundamental/Ensino Médio; (lembrando que nas ações devem estar claras como atingem as especificidades educacionais na elaboração das atividades).
2. Disponibilizar 100% de rotinas de atividades pedagógicas não presenciais impressas e/ ou conteúdos digitais (considerando as ferramentas sugeridas no Guia de Orientação para atividades pedagógicas não presenciais das escolas da rede pública estadual) para pais e/ ou responsáveis dos estudantes matriculados nos Anos Iniciais/Anos Finais do Ensino Fundamental/Ensino Médio; (lembrando que nas ações terão que descrever as estratégias de entrega das atividades para pais ou responsáveis);
3. Acompanhar 100% dos estudantes matriculados nos Anos Iniciais/ Anos finais do Ensino Fundamental e Ensino Médio; na efetivação da rotina de atividades disponibilizadas. (Lembrando que os desdobramentos das ações devem descrever como será realizado o acompanhamento, quais estratégias utilizadas junto estudantes e família, quem será acompanhado e por quem (profissional da escola).

QUADRO DO PLANO DE AÇÃO

Planejamento das Ações (O quê?)	Metodologia/ Estratégias (Como?)	Responsáveis (Quem?)	Período/Prazo (Quando?)	Recursos Materiais (Quais?)
Inserir ações/ atividades que serão devolvidas direcionando o olhar para os objetivos e metas elencados.	Descrever metodologias que serão utilizadas	Estabelecer os responsáveis por cada atividade	Definir os prazos (inicial e final) de cada atividade	Listar quais recursos materiais serão necessários para colocar a ação em prática
<i>Exemplo: Reunir com a equipe escolar</i>	<i>Com uso de ferramentas tecnológicas</i>	<i>Gestora da escola</i>	<i>25/03/2020 às 09 horas</i>	<i>Internet, computador e celular</i>



GOVERNO DO ESTADO DO AMAPÁ
SECRETÁRIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA ADJUNTA DE POLÍTICAS EDUCACIONAIS
COORDENADORIA DE DESENVOLVIMENTO E NORMATIZAÇÃO DE POLÍTICAS EDUCACIONAIS
NÚCLEO DE ACESSORAMENTO TÉCNICO PEDAGÓGICO
NÚCLEO DE INSPEÇÃO E ORGANIZAÇÃO ESCOLAR

<i>para tomada de decisão referente a efetivação do Plano de Ação</i>	<i>possibilitam reunir equipes, reunimos a gestão escolar e o corpo docente da escola</i>			
-----------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

- ACOMPANHAMENTO: Estabelecer estratégias que serão utilizadas para verificar se as ações estão sendo executadas. A descrição do acompanhamento ajudará a verificar a evolução do plano no atingimento dos objetivos e metas para validação das ações, por meio de evidências. Importante definir indicadores (percentual de pais que buscaram as atividades disponibilizadas, percentual de alunos que realizaram a rotina diária, percentual de professores que elaboraram atividades para suas turmas, carga horária das atividades elaboradas e desenvolvidas pelos alunos, etc.). No anexo do documento, encaminhamos três (03) sugestões de fichas de acompanhamento diário para professores e de consolidação de turmas para coordenadores pedagógicos.

- AVALIAÇÃO: Definir de que maneira as ações previstas no plano de Ação (Planejamento, Execução e Acompanhamento) serão avaliadas, sempre considerando os objetivos traçados inicialmente. **IMPORTANTE:** todas informações de análise do plano de ação devem ser documentadas, incluindo os aprendizados obtidos ao longo do processo. Sugestões: relatórios, ata de reuniões e o que mais a equipe considerar necessário para a comprovação, posterior, das evidências do processo.

- ANEXOS

Anexar todos os documentos relevantes ao Plano de ação (relatório, ata de reuniões, lista de acompanhamento pedagógico de atividades disponibilizadas, instrumentos de acompanhamento, instrumento de avaliação junto a equipe pedagógica, rotina semanal encaminhadas etc.

Dicas importantes para dar mais transparência aos trabalhos desenvolvidos pela equipe escolar

- 1. Depois de planejar, é o momento de executar o plano de ação.*
- 2. Siga o Plano de Ação traçado.*
- 3. Deixe o plano visível para todos os atores da escola;*
- 4. Uma vez delegadas as tarefas, cada responsável precisa ter clareza sobre seu papel no processo, afinal o plano de ação é um a engrenagem que só funciona com a colaboração de todos;*
- 5. Perceba como a execução só pode ser bem-sucedida se todos os aspectos tiverem sido definidos corretamente no planejamento;*
- 6. Quanto mais detalhado for o planejamento, mais fácil é seguir todas as atividades propostas;*



GOVERNO DO ESTADO DO AMAPÁ
SECRETÁRIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA ADJUNTA DE POLÍTICAS EDUCACIONAIS
COORDENADORIA DE DESENVOLVIMENTO E NORMATIZAÇÃO DE POLÍTICAS EDUCACIONAIS
NÚCLEO DE ACESSORAMENTO TÉCNICO PEDAGÓGICO
NÚCLEO DE INSPEÇÃO E ORGANIZAÇÃO ESCOLAR

ANEXO 1- PROFESSOR

SUGESTÃO DE INSTRUMENTO DE ACOMPANHAMENTO DAS ATIVIDADES PEDAGÓGICAS NÃO PRESENCIAIS DESENVOLVIDAS NO PERÍODO DE SUSPENSÃO DAS AULAS.

Escola:		
Diretor (a):		
Professor (a):		
Ano:	Turma:	Nº de Alunos atendidos:
Segunda-feira – Dia: ____/____/2020. ____		
Componente Curricular:	Carga horária estimada:	Código da habilidade do RCA:
Desenvolvimento:		
Atividades desenvolvidas via: () vídeoaula () atividades impressas () livro didático () chamada de vídeo () chats () podcast () quiz/simulados () whatsapp () links direcionados () outros. Especifique:		
Explique sucintamente como será o retorno do aluno nesta atividade:		
Terça-feira – Dia: ____/____/2020. ____		
Componente Curricular:	Carga horária estimada:	Código da habilidade do RCA:
Desenvolvimento:		



GOVERNO DO ESTADO DO AMAPÁ
SECRETÁRIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA ADJUNTA DE POLÍTICAS EDUCACIONAIS
COORDENADORIA DE DESENVOLVIMENTO E NORMATIZAÇÃO DE POLÍTICAS EDUCACIONAIS
NÚCLEO DE ACESSORAMENTO TÉCNICO PEDAGÓGICO
NÚCLEO DE INSPEÇÃO E ORGANIZAÇÃO ESCOLAR

Atividades desenvolvidas via: <input type="checkbox"/> vídeoaula <input type="checkbox"/> atividades impressas <input type="checkbox"/> livro didático <input type="checkbox"/> chamada de vídeo <input type="checkbox"/> chats <input type="checkbox"/> podcast <input type="checkbox"/> quiz/simulados <input type="checkbox"/> whatsapp <input type="checkbox"/> links direcionados <input type="checkbox"/> outros. Especifique:		
Explique sucintamente como será o retorno do aluno nesta atividade:		
Quarta-feira – Dia: ____/____/2020. ____		
Componente Curricular:	Carga horária estimada:	Código da habilidade do RCA:
Desenvolvimento:		
Atividades desenvolvidas via: <input type="checkbox"/> vídeoaula <input type="checkbox"/> atividades impressas <input type="checkbox"/> livro didático <input type="checkbox"/> chamada de vídeo <input type="checkbox"/> chats <input type="checkbox"/> podcast <input type="checkbox"/> quiz/simulados <input type="checkbox"/> whatsapp <input type="checkbox"/> links direcionados <input type="checkbox"/> outros. Especifique:		
Explique sucintamente como será o retorno do aluno nesta atividade:		
Quinta-feira – Dia: ____/____/2020. ____		
Componente Curricular:	Carga horária estimada:	Código da habilidade do RCA:
Desenvolvimento:		
Atividades desenvolvidas via: <input type="checkbox"/> vídeoaula <input type="checkbox"/> atividades impressas <input type="checkbox"/> livro didático <input type="checkbox"/> chamada de vídeo <input type="checkbox"/> chats <input type="checkbox"/> podcast <input type="checkbox"/> quiz/simulados <input type="checkbox"/> whatsapp <input type="checkbox"/> links direcionados <input type="checkbox"/> outros. Especifique:		



GOVERNO DO ESTADO DO AMAPÁ
SECRETÁRIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA ADJUNTA DE POLÍTICAS EDUCACIONAIS
COORDENADORIA DE DESENVOLVIMENTO E NORMATIZAÇÃO DE POLÍTICAS EDUCACIONAIS
NÚCLEO DE ACESSORAMENTO TÉCNICO PEDAGÓGICO
NÚCLEO DE INSPEÇÃO E ORGANIZAÇÃO ESCOLAR

Explique sucintamente como será o retorno do aluno nesta atividade:

Sexta-feira – Dia: ____/____/2020. ____

Componente Curricular:

Carga horária estimada:

Código da habilidade do RCA:

Desenvolvimento:

Atividades desenvolvidas via:

() vídeoaula () atividades impressas () livro didático () chamada de vídeo () chats () podcast () quiz/simulados () whatsapp () links direcionados () outros. Especifique:

Explique sucintamente como será o retorno do aluno nesta atividade:

ANOTAÇÕES/PONTOS OCORRIDOS DURANTE A SEMANA:



GOVERNO DO ESTADO DO AMAPÁ
SECRETÁRIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA ADJUNTA DE POLÍTICAS EDUCACIONAIS
COORDENADORIA DE DESENVOLVIMENTO E NORMATIZAÇÃO DE POLÍTICAS EDUCACIONAIS
NÚCLEO DE ACESSORAMENTO TÉCNICO PEDAGÓGICO
NÚCLEO DE INSPEÇÃO E ORGANIZAÇÃO ESCOLAR

ANEXO 2- PEDAGOGO

FICHA DE ACOMPANHAMENTO PEDAGÓGICO DE ATIVIDADES PEDAGÓGICAS NÃO-PRESENCIAIS

Escola: _____

Etapa/Seguimento: () anos iniciais () anos finais () ensino médio

Turma: _____

Data	Comp. Curricular	Atividade / Local/Ambiente	Carga Horária	Professor(a)	Quantitativo de alunos alcançados

ASSINATURA DO PEDAGOGO



GOVERNO DO ESTADO DO AMAPÁ
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA ADJUNTA DE POLÍTICAS EDUCACIONAIS
COORDENADORIA DE DESENVOLVIMENTO E NORMATIZAÇÃO DE POLÍTICAS EDUCACIONAIS
NÚCLEO DE ACESSORAMENTO TÉCNICO PEDAGÓGICO
NÚCLEO DE INSPEÇÃO E ORGANIZAÇÃO ESCOLAR

ORIENTAÇÕES PARA FICHA DE ACOMPANHAMENTO

- ✓ As atividades pedagógicas não presenciais deverão ser comprovadas junto a coordenação pedagógica da escola, sendo indispensável a apresentação do plano de aula semanal do professor regente, com a comprovação da participação dos alunos em fóruns, videochamadas de whatsapp, email's e outros , com carga horária explicativa, para que as mesmas sejam computadas;
- ✓ Caso haja atividade realizada pelo aluno será convertida em um valor equivalente em horas. Tal conversão será feita em função da proposta apresentada no Plano de Aula da referida turma;
- ✓ O professor que não conseguiu atingir todos os alunos através da metodologia adotada, deverá , com coordenação pedagógica, encontrar uma outra alternativa para aqueles não alcançados;
- ✓ O aluno que não realizar retorno nas atividades frequentes o professor deverá comunicar a coordenação pedagógica;
- ✓ O Professor terá autonomia de decidir quanto a avaliação da aprendizagem dos alunos, sendo presencial ou não presencial, com ou sem tecnologia e deve ocorrer durante todo o processo, podendo o professor utilizar outros dispositivos avaliativos, como formulários online, participação em fóruns de discussões, realização de atividades diversas online, entre outros;
- ✓ O planejamento de atividades pedagógicas presenciais e não presenciais de retorno as aulas deverá ocorrer de forma gradativa obedecendo os protocolos de saúde e higiene do Ministério da Saúde e Secretaria Estadual de Saúde.



GOVERNO DO ESTADO DO AMAPÁ
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA ADJUNTA DE POLÍTICAS EDUCACIONAIS
COORDENADORIA DE DESENVOLVIMENTO E NORMATIZAÇÃO DE POLÍTICAS EDUCACIONAIS
NÚCLEO DE ACESSORAMENTO TÉCNICO PEDAGÓGICO
NÚCLEO DE INSPEÇÃO E ORGANIZAÇÃO ESCOLAR

Anexo 03

Escola Estadual _____			
Professor (a): _____			Componente Curricular: Física
Série: 1ª série do Ensino Médio	Turno: _____	Período: 27/04 à 04/05/2020	Ano Letivo: 2020

GUIA DE APRENDIZAGEM/ ATIVIDADES PEDAGÓGICAS NÃO PRESENCIAIS

JUSTIFICATIVA DA UNIDADE

Estudo referente à Área de Ciências da Natureza, componente curricular

COMPETÊNCIA ESPECÍFICA

Analisar fenômenos naturais e processos tecnológicos, com base nas interações e relações entre matéria e energia, para propor ações individuais e coletivas que aperfeiçoem processos produtivos, minimizem impactos socioambientais e melhorem as condições de vida em âmbito local, regional e global

HABILIDADES

Analisar e representar, com ou sem o uso de dispositivos e de aplicativos digitais específicos, as transformações e conservações em sistemas que envolvam quantidade de matéria, de energia e de movimento para realizar previsões sobre seus comportamentos em situações cotidianas e em processos produtivos que priorizem o desenvolvimento sustentável, o uso consciente dos recursos naturais e a preservação da vida em todas as suas formas

SUGESTÕES DE RECURSOS DIGITAIS

FONTES E REFERÊNCIAS

- 1 – Livro Base
BONJORNO, Clinton. CASEMIRO, Renato. Física. Mecânica. 3ª edição. FTD. São Paulo, 2016. P. 26 a 118.
REFERÊNCIA PARA O ESTUDANTE:
2- PNVE – Videoaula Na Escola.
Ensino Médio SAE – IESDE, 37 min.
3- www.escoladigital.com.br
4- **Ciência Hoje:** <http://tub.im/gf9pfb>.

OBJETOS DO CONHECIMENTO

- Matéria e energia
- Termoquímica
- Princípio da Conservação da Energia
- Metabolismo Bioenergético.
- Transferência de matéria e energia: cadeias e pirâmides alimentares;

ORIENTAÇÕES PARA O ROTEIRO DE ESTUDO

1. Organize o seu material de estudos;
2. Faça a leitura do Guia de Aprendizagem;
3. Leia e anote as suas observações sobre

ANOTAÇÕES/LEMBRETES

*

OBSERVAÇÕES

PROFESSOR